

La presente offerta formativa è stata approvata e inserita nel Catalogo Voucher della Provincia di Torino (D.D. n. 194-28932 del 17/07/2012). Ciò permetterà ai partecipanti che ne abbiano diritto (paragrafo 1 - "Soggetti beneficiari") di ottenere la riduzione della quota di iscrizione data dal Voucher provinciale.

Premessa

La seguente informativa riguarda il corso di formazione individuale a voucher presentato da COREP e inserito nel Catalogo Provinciale (Bando Formazione continua ad iniziativa individuale, Anno 2012), precisamente **ELEMENTI TEORICI E PRATICI DI GESTIONE DI PERCORSI ORIENTATIVI** (*durata 29 ore*)

Nello specifico la Provincia di Torino mette a disposizione di **lavoratrici/lavoratori occupate/i presso imprese* o enti localizzati in Piemonte e lavoratrici/lavoratori domiciliate/i nel territorio regionale** che intendono frequentare un corso di aggiornamento-formazione presente nel Catalogo dell'Offerta Formativa Provinciale, un contributo richiesto sotto forma di "Voucher di Partecipazione" (Voucher) non superiore all'80% del costo complessivo del corso indicato a Catalogo. Il restante 20% del costo sarà a carico del lavoratore o lavoratrice o dell'ente presso cui lavora nel caso in cui si richieda un Voucher aziendale¹. Tale buono è riservato agli addetti di *piccole e medie imprese* e, in generale, i datori di lavoro a esse assimilabili (associazioni, fondazioni, studi professionali) localizzati in *provincia di Torino* e ai *comuni di piccole dimensioni*, e le relative forme associative ex D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., *della provincia di Torino*.

Il contributo provinciale non potrà essere superiore al valore complessivo di 3.000,00 Euro nel triennio 2010 - 2012.

Sarà cura di COREP inoltrare, per conto dei partecipanti, la richiesta di voucher alla Provincia di Torino.

Inoltre vi sono Voucher riservati a persone inoccupate/disoccupate prese in carico e **inserite in percorsi di collocazione/ ricollocazione professionale dei Centri per l'Impiego** che possono coprire l'intero costo del corso (100%), fatto salvo il limite massimo del valore complessivo del Voucher (€ 3.000,00 pro capite nel periodo 2010 - 2012)².

*Con la definizione di "Impresa (o Pubblica Amministrazione) localizzata in Piemonte", si intende un'impresa/ente che, indipendentemente dal luogo in cui sia situata la propria sede legale, abbia una o più unità locali in Piemonte.

¹ La Provincia di Torino – Ufficio Programmazione Attività Formative per Lavoratori Occupati – assegna, su presentazione di apposita istanza, alle PMI o ai piccoli comuni interessati voucher per la partecipazione di propri addetti ad attività formative inserite nel Catalogo dell'Offerta Formativa, fino a un valore massimo pro capite che, per ciascun lavoratore, non può essere superiore a € 3.000,00 nel periodo 2010-2012. Possono essere beneficiari di voucher formativi a catalogo soltanto i piccoli comuni e le PMI, compresi i datori di lavoro assimilabili (associazioni, studi professionali, fondazioni). Per ogni attività formativa il voucher aziendale a catalogo può coprire una quota, variabile a seconda della dimensione dell'impresa e delle caratteristiche del lavoratore destinatario, comunque non superiore all'80% del costo complessivo della stessa, indicato a catalogo. La parte rimanente del costo è a carico del datore di lavoro e costituisce la propria quota di compartecipazione alle spese di formazione ai sensi del Reg. (CE) n. 800/08 del 6/08/2008 (artt. 38 e 39).

² Per le persone inoccupate/disoccupate sarà il Centro per l'Impiego di riferimento a stipulare un patto di servizio, mediante il quale avranno automaticamente diritto ad ottenere il voucher per la partecipazione all'intervento formativo selezionato.

1. Soggetti beneficiari

Possono accedere ai contributi **lavoratori/trici delle imprese o enti localizzati in Piemonte, i domiciliati/e nel territorio regionale e le persone inoccupate e/o disoccupate indicate dai servizi per l'impiego territorialmente competenti** che siano:

- lavoratori/trici con contratto di lavoro a tempo indeterminato,
 - lavoratori/trici con contratto di lavoro a tempo determinato,
 - lavoratori/trici con contratto di lavoro a tempo parziale,
 - lavoratori/trici con contratto di lavoro di collaborazione coordinata e continuativa,
 - lavoratori/trici inseriti nelle tipologie contrattuali a orario ridotto, modulato o flessibile e a progetto e di apprendistato, così come previsto dal D.lgs 10/9/2003 n. 276,
 - titolari e amministratori di piccole e medie imprese, inclusi i coadiuvanti (solo se lavoratori di una PMI o un piccolo comune della Provincia di Torino e viene richiesto il voucher aziendale),
 - professionisti iscritti ai relativi albi (solo se lavoratori di una PMI o un piccolo comune e viene richiesto il voucher aziendale),
 - lavoratori/trici coinvolti in processi di mobilità, collocati in cassa integrazione straordinaria,
 - giovani e adulti/e inoccupati/disoccupati individuati dai servizi per l'impiego e inseriti in percorsi di collocazione/ricollocazione professionale,
-
- lavoratori autonomi titolari di partita IVA (non iscritti in appositi albi e non titolari di ditta individuale), tirocinanti, praticanti e lavoratori titolari di borse di studio o di assegni di ricerca - *si precisa che al 17/07/2012 la Provincia di Torino ha comunicato che i Voucher per queste categorie non sono attualmente attivabili per mancanza di risorse.*

Le persone assegnatarie del voucher frequentano l'intervento formativo selezionato dal Catalogo Provinciale al di fuori dell'orario di lavoro (o in orario di lavoro ma al di fuori dell'obbligo di prestazione lavorativa per le persone in congedo formativo).

2. Soggetti esclusi

Sono esclusi dall'erogazione dei contributi i seguenti soggetti:

- i soci di capitale e in generale i soci non dipendenti,
- i consiglieri di società/enti,
- i titolari di cariche pubbliche elettive,
- i lavoratori percettori di ammortizzatori sociali in deroga beneficiari di interventi formativi ai sensi di specifici provvedimenti di sostegno,
- i pensionati,
- gli studenti,
- le casalinghe.

I soggetti che non potranno beneficiare del voucher provinciale NON potranno partecipare al corso, nemmeno pagando l'intera quota di iscrizione.

3. Condizioni generali per l'avvio e la realizzazione dei corsi

Al corso sarà ammesso un **numero massimo di 16 partecipanti** (tra beneficiari e non di voucher); il corso verrà attivato se sarà raggiunto il **numero minimo di 8 iscritti** beneficiari di voucher.

Non potranno essere svolti corsi i cui partecipanti, dipendenti della medesima azienda/ente, siano in misura superiore al 50% del totale degli allievi del corso e comunque il numero dei beneficiari di voucher provenienti dalla stessa azienda non potrà essere superiore alle 6 unità.

Le attività formative devono svolgersi al di fuori della sede di lavoro del beneficiario del voucher.

A corso avviato, non sarà più possibile operare sostituzioni di allievi o incrementare il numero degli allievi beneficiari dei voucher. Tale disposizione non si applica alle persone inoccupate/disoccupate che, per motivate ragioni evidenziate dal Centro per l'Impiego competente, vengono sostituite o inserite nel corso entro lo svolgimento del primo 20% delle ore previste.

4. Modalità operative per l'erogazione dei contributi

Il corso potrà essere attivato **previa conferma** dell'attribuzione dei voucher di partecipazione da parte del Servizio Formazione Professionale – Ufficio formazione continua a domanda individuale della Provincia di Torino.

La Provincia di Torino rilascerà per ogni lavoratrice/lavoratore, che ne abbia diritto, un voucher di partecipazione per un valore non superiore all'80% del costo di ciascun corso e comunque per una cifra massima complessiva di 3.000,00 Euro pro capite per il periodo 2010 - 2012 (anche nel caso di iscrizione a più corsi).

La parte dei costi eccedente il voucher, non coperta dal valore dello stesso, è posta a carico della/del lavoratrice/lavoratore (o dell'ente presso cui lavora nel caso di voucher aziendale).

Le iscrizioni ai corsi rimangono aperte fino a esaurimento dei posti disponibili e comunque fino a 5 giorni lavorativi prima dell'inizio dei corsi. Le domande di erogazione dei contributi saranno finanziate fino alla concorrenza dei posti disponibili per ciascun corso avviato e fino a esaurimento delle risorse finanziarie della Provincia di Torino.

L'assegnazione del buono di partecipazione è gestita direttamente dalla Provincia di Torino: pertanto COREP non può garantire l'ottenimento del buono. Il pagamento della quota di iscrizione a carico della/del lavoratrice/lavoratore (20% del costo del corso) dovrà essere versata a COREP dopo l'assegnazione del Voucher da parte della Provincia di Torino e comunque prima dell'inizio del corso.

A parità di ammissibilità al corso, si terrà conto dell'ordine di arrivo delle domande. In caso di numerose adesioni sarà comunque possibile la reiterazione del corso.

5. Procedura per formalizzare l'iscrizione al COREP

Il percorso di iscrizione ai corsi proposti dal COREP è così definito:

Fase 1) Domanda di iscrizione al corso

La prima fase del percorso consente alle lavoratrici e ai lavoratori di inviare agli uffici della Segreteria COREP la richiesta di partecipare al corso. Tale richiesta, compilata su un modulo standardizzato (Domanda di iscrizione), raccoglie i dati necessari ad avviare la pratica di iscrizione.

La Domanda di iscrizione può essere consegnata alla Segreteria COREP secondo una delle seguenti modalità: per posta tradizionale o in posta elettronica, via fax o a mano.

L'invio della Domanda di iscrizione non è un impegno vincolante: fino al momento in cui l'iscrizione non è confermata, i lavoratori e le lavoratrici possono sempre rinunciare alla partecipazione effettiva.

Fase 2) Richiesta del contributo e conferma Iscrizione

Il COREP, verificato che sia raggiunto il numero di richieste sufficiente a formare l'aula, avvia le procedure per l'attivazione del corso, attraverso le disposizioni della Provincia di Torino.

Poiché è cura di COREP fare richiesta del contributo (80% del costo di partecipazione al corso) a nome dei lavoratori e lavoratrici interessati, la Segreteria COREP inviterà gli interessati a:

- fornire tutti i dati necessari per effettuare l'inserimento dei nominativi nel software predisposto dalla Provincia di Torino, così come previsto dalla procedura informatica adottata dalla Provincia per acquisire i dati dei richiedenti;
- consegnare fotocopia di un documento di identità in corso di validità, del codice fiscale, del permesso di soggiorno per i cittadini extracomunitari, della documentazione attestante il

possesso dei requisiti per usufruire del voucher (ad es. cedolini-paga con cifre compensi oscurate, contratti, Patti di Servizio con il CPI) e una marca da bollo da 14.62 Euro³

- allegare un'autocertificazione che attesti il conseguimento del titolo di studio più alto, su apposito modulo predisposto dalla Provincia di Torino.
- consegnare fotocopia della carta di identità del datore di lavoro e dichiarazione prevista per l'accesso agli aiuti di stato ai sensi della L. n. 11/2005, art. 16 bis (clausola Deggendorf) (solo nel caso in cui si faccia domanda di un voucher aziendale).

Espletate le operazioni di cui sopra, il COREP provvederà a richiedere alla Provincia di Torino l'assegnazione dei voucher.

Una volta riscontrata l'assegnazione dei voucher da parte della Provincia di Torino, la Segreteria COREP contatterà tutti i beneficiari del buono e richiederà loro di confermare l'iscrizione al corso versando il 20% della quota di iscrizione (ovvero la quota a carico della/del lavoratrice/lavoratore) pagabile con versamento/bonifico bancario.

Contestualmente l'allievo riceverà da COREP la comunicazione della data ufficiale di inizio e le informazioni logistiche del corso.

Tutti i beneficiari avranno comunicazione dell'ottenimento del voucher anche tramite lettera inviata direttamente da parte della Provincia di Torino.

6. Impegni reciproci

Affinché la Provincia di Torino eroghi il contributo richiesto, è necessario che il/la corsista frequenti almeno i 2/3 delle ore di durata del corso; in caso di frequenza inferiore, la Provincia non si farà carico del pagamento del contributo. In tale circostanza il/la corsista⁴ si impegna con il COREP, all'atto dell'iscrizione, a corrispondere personalmente la quota mancante.

Il/la partecipante che si ritiri dal corso prima che questo abbia avuto inizio ha diritto al rimborso da parte dell'agenzia formativa dell'intera quota versata.

In ogni caso, la/il partecipante che si ritira dal corso per avere diritto al rimborso di cui sopra deve darne comunicazione scritta all'ufficio Formazione Continua a Domanda individuale della Provincia di Torino consegnando direttamente la richiesta a COREP.

Il COREP si riserva di non attivare il corso nel caso in cui non venga raggiunto il numero minimo di iscritti.

Tutto quanto sopra indicato è valido salvo future indicazioni delle disposizioni provinciali.

7. Sede formativa e informazioni

Le attività formative avranno luogo presso la sede COREP di Corso Trento 13 – Torino (2° piano).

Per informazioni sui programmi corsi o per iscriversi, contattare:

Segreteria COREP

C.so Trento, 13 – 10129 Torino

Tel: +39 011 197 424 01

Fax: +39 011 197 424 19

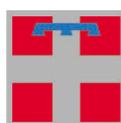
E-mail: mdemartini@corep.it

Tutte le informazioni sono disponibili sul sito Internet:

<http://www.uep.corep.it/voucher/catalogo.html>



Unione europea
Fondo sociale europeo



REGIONE
PIEMONTE



PROVINCIA
DI TORINO

³ I lavoratori con ISEE minore o uguale a €10.000,00, che hanno diritto all'esenzione della quota di cofinanziamento devono allegare alla domanda copia della documentazione attestante tale condizione.

⁴ Nel caso di richiesta di voucher aziendale può essere l'impresa /il comune a farsi carico di tale spesa.